



HUSTADVIKA KOMMUNE
Kommunalteknikk

KONKURRANSEGRUNNLAG

**Innleie av lastebiler og anleggsmaskiner med
og uten fører**

8.10.2026

Innholdsfortegnelse

I	KONKURRANSEGRUNNLAG	3
1	Generelt	4
1.1	Oppdragsgiver	4
1.2	Lov og forskrift	4
1.3	Anskaffelsens formål og omfang	4
1.4	Kontrakts bestemmelser	5
1.5	Kunngjøring	5
1.6	Anskaffelsesprosedyre	5
1.7	Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse	5
1.8	Tilleggsopplysninger	5
1.9	Frister	6
1.10	Tilbudsåpning	6
1.11	Vedståelsesfrist	6
1.12	Forbehold	6
1.13	Tilbud på deler av oppdraget	6
1.14	Innstilling på kontraktstildeling	6
1.15	Endre og tilbakekalle tilbud	6
1.16	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse	6
1.17	Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlaget	6
2	Levering av tilbud	8
2.1	Innlevering av tilbud	8
2.2	Tilbudets utforming	8
3	KVALIFIKASJONSKRAV	9
3.1	Generelt om kvalifikasjonskrav	9
4	oppdragsgivers kriterier for valg av tilbud	12
4.1	Tildelingskriterier	12
4.2	Evalueringskriterier	13
II	KRAVSPESIFIKASJON	14
III	KONTRAKTSVILKÅR	15
	VEDLEGG	16

I KONKURRANSEGRUNNLAG

1 GENERELT

1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver er Hustadvika kommune.

1.2 Lov og forskrift

Anskaffelsen er omfattet av, og gjennomføres i henhold til Lov om offentlige anskaffelser 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) og Forsyningsforskriften (FF), fastsatt av Nærings- og fiskeridepartementet 12. august 2016 med hjemmel i lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser (LOA) § 2, § 5, § 7a, § 8, § 9 og § 16.

For denne anskaffelsen gjelder del I, i Forsyningsforskriften (FF).

I henhold til "Offentleglova" § 23 (3) vil oppdragsgiver holde anskaffelses-protokollen og tilbudene i konkurransen skjermet for offentlig innsyn frem til valget av leverandør er gjort. Deretter er kun opplysninger i tilbudene å anse som forretningshemmeligheter eller taushetsbelagte person opplysninger, unntatt fra offentligheten, ref. Offentleglova § 13 og Forvaltningsloven § 13.

1.3 Anskaffelsens formål og omfang

Oppdragsgiver inviterer til tilbudskonkurranse vedrørende rammeavtale for innleie av lastebiler og anleggsmaskiner med og uten fører.

Konkurransen er åpen for alle leverandører som har lastebiler/ anleggsmaskiner som er aktuelle for oppdrag innen oppdragsgivers anleggs- og vedlikeholdsdrift.

Rammeavtalen gjelder for perioden 01.03.2027 – 01.03.2030, og som opsjon kan oppdragsgiver forlenge avtaleperioden med ett år. Dersom Oppdragsgiver ikke avslutter avtalen innen 3 måneder før den utgår, gjelder opsjonen.

Konkurransen deles opp i følgende delkonkurranser/kategorier:

1. Gravemaskiner opp til 10 tonn (Fabrikkvekt)
2. Gravemaskiner fra 10 tonn, opp til 20 tonn (Fabrikkvekt)
3. Gravemaskiner fra 20 tonn, opp til 25 tonn (Fabrikkvekt)
4. Lastebiler (og dumpere)
5. Borerigg

I tillegg ønskes tilbud på manuelt arbeid ifm ovennevnt utstyr.

Oppdragsgiver vil ut fra hvert enkelt oppdrag ta stilling til hvilke maskiner (fra hvilken kategori 1-5) som skal benyttes.

Konkurransen omfatter ikke snøbrøyting.

Aktuelle arbeidssteder vil være innenfor Hustadvika kommunes grenser. Hovedvekten av oppdrag i delkonkurranse 1-4 er knyttet til graving og transport av masse i forbindelse med arbeider med kommunens vei, vann og avløpsnett. For delkonkurranse 5 er det i hovedsak boring av fjell i samme type arbeider.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å konkurranseutsette enkelte større prosjektoppdrag uavhengig av de rammeavtaler som blir inngått ved denne konkurransen.

Anskaffelsens totale verdi pr år antas å være ca. 6,5 MILL NOK, eks. mva. Volumet vil variere fra år til år. Det estimerte omfanget medfører ingen forpliktelser for oppdragsgiver eller rettigheter for leverandøren. Det er ment som en indikasjon på avtalens størrelse og omfang, og det er kommunenes reelle behov til enhver tid som bestemmer hva som utgjør uttaket i avtaleperiode.

1.4 Kontrakts bestemmelser

Avtaleforholdet vil bli regulert av følgende kontraktsbestemmelser; vedlagte kontraktsvilkår, jfr. konkurransegrunnlagets del III.

1.5 Kunngjøring

De omhandlede tjenester defineres som Bygge- og anleggsarbeider i Forsyningsforskriften (FF). Anskaffelsen blir kunngjort i den elektroniske kunngjøringsbasen DOFFIN via KGV-light. I tillegg blir konkurransen kunngjort på kommunens facebookside.

1.6 Anskaffelsesprosedyre

Denne anskaffelsen er definert som bygge- og anleggsarbeid. Verdien vil være under EØS-terskelverdien og er således kun kunngjort i DOFFIN-databasen.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og må derfor levere sitt beste tilbud.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via KGV-light til kontaktperson for konkurransen.

Tildeling av rammeavtaler skal skje på basis av hvilke tilbud som er de mest økonomisk fordelaktige. Antall leverandører som vil bli tildelt rammeavtale vil variere mellom 1 og 3 for hver delkonkurranse, pga. forventet forskjellig oppdragsvolum i avtaleperioden.

Oppdrag skal tildeles vinner av hver enkelt delkonkurranse. Hvis denne leverandøren ikke kan levere, for eksempel grunnet kapasitetsproblemer, ikke har rett type utstyr til akkurat dette oppdrag etc., vil leverandøren som hadde det nest beste tilbudet få mulighet til å levere etc.

Dersom et oppdrag omfatter maskiner fra flere kategorier (for eks. graving og bortkjøring av overskuddsmasser), kan oppdraget i sin helhet gis til vinner i den delkonkurransen der hoveddelen av arbeidet ligger.

1.7 Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse

Det vil ikke bli avholdt tilbudsbefaring.

1.8 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger fra oppdragsgiver via KGV-light.

Spørsmål og svar/tilleggsopplysninger som er relevante for alle tilbyderne vil bli lagt ut på DOFFIN-databasen og i KGV-light.

Det skal ikke være kontakt eller kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver enn nevnte kontaktperson i KGV-light.

1.9 Frister

Frist for å stille spørsmål til konkurransen er 26.10.26 kl. 14.00.

Frist for innlevering av tilbud er 2.11.2026 kl. 1400.

Tilbudet skal være levert i KGV-light før utløpet av tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

1.10 Tilbudsåpning

Tilbudsåpning vil finne sted etter tilbudsfristens utløp. Leverandøren har ikke rett til å være til stede ved åpningen.

1.11 Vedståelsesfrist

Leverandøren er bundet av tilbudet i 3 måneder fra tilbudsfristens utløp.

1.12 Forbehold

Det er anledning til å ta forbehold dersom disse ikke er vesentlige. Tilbud som inneholder vesentlige forbehold, vil bli avvist.

Forbehold skal klart framgå i tilbudsbrevet for å være gyldige. Forbehold skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med leverandøren.

Forbehold som ikke enkelt lar seg kostnadsberegne, anses som ufullstendig og tilbudet vil kunne bli avvist.

1.13 Tilbud på deler av oppdraget

Det er adgang til å gi tilbud på en eller flere/alle delkonkurransene.

1.14 Innstilling på kontraktstildeling

Oppdragsgivers beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt/rammeavtale, skal varsles skriftlig til alle deltakerne samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Med "kontrakt er inngått" menes tidspunktet da begge parter undertegner kontrakten.

1.15 Endre og tilbakekalle tilbud

Et tilbud kan tilbakekalles eller endres inntil tilbudsfristens utløp. Tilbakekalling skal skje skriftlig. Endring av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud og skal utformes i samsvar med punkt 2.1.

1.16 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

Oppdragsgiver kan ellers forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

1.17 Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer skal umiddelbart sendes alle som har mottatt konkurransegrunnlaget. Opplysningene som oppdragsgiver gir på forespørsel fra en leverandør, skal umiddelbart også gis til alle de øvrige.

Dersom rettelsene, suppleringene eller endringene som nevnt i første ledd kommer så sent at det er vanskelig for leverandøren å ta hensyn til det i tilbudet, skal det fastsettes en forholdsmessig forlengelse av tilbudsfristen. Samtlige leverandører skal varsles om forlengelsen.

2 LEVERING AV TILBUD

2.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres elektronisk via www.KGV-light.no.

2.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal være på norsk og leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

Følgende skal leveres:

1. Tilbudsbrev signert av ansvarlig representant for leverandøren. Tilbudsbrevet må inneholde følgende:
 - En aksept av vilkår i konkurransegrunnlaget og utkast til kontrakt.
 - Eventuelle forbehold må fremkomme her og være angitt i henhold til de bestemmelser som er gitt om forbehold og avvik i dette konkurransegrunnlaget.
 - En bekreftelse på at Hustadvika kommune sine "15 krav til entreprenører" vil bli overholdt (Vedlegg 4)
 - Navn og kontaktinformasjon til leverandørens kontaktperson.
 - Utfylte skjemaer, vedlegg 2 og 3.
2. Dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav (se også kap 3.1):
 - Skatte- og MVA-attest
 - HMS-erklæring
 - Egenerklæring lønns og arbeidsvilkår
 - Etterspurte opplysninger om leverandørens finansielle stilling
 - Oversikt over leverandørens viktigste tilsvarende leveranser
 - Kopi av leverandørens forsikringsbevis eller egenerklæring
3. Ferdig utfylt «Pris- og spesifikasjonsskjema» for delkonkurransen det gis tilbud på (vedlegg 2 - 1-5)
4. Ferdig utfylt «Personell- og kvalifikasjonsskjema» for delkonkurransen det gis tilbud på (vedlegg 3 - 1-5).

Eventuelt andre opplysninger som ikke går inn under det overforstående.

Vedlagte rammeavtale skal ikke fylles ut på nåværende tidspunkt.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

3.1 Generelt om kvalifikasjonskrav

Leverandører som ikke oppfyller nedenstående kvalifikasjonskrav, vil bli avvist.

Leverandøren skal i tilbudsbrevet bekrefte at kvalifikasjonskravene i konkurransen, slik disse er angitt nedenfor, er oppfylt. Dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene trenger ikke innleveres sammen med tilbudet.

Oppdragsgiver vil etterspørre dokumentasjonen som angitt under fra valgte leverandør, senest før kontrakt signeres. Oppdragsgiver kan likevel på ethvert tidspunkt i konkurransen etterspørre dokumentasjonen fra alle deltakerne i konkurransen.

3.1.1 *Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling*

Krav 1:

Leverandøren må tilfredsstille krav gitt av offentlig myndighet til registrering.

Dokumentasjonskrav – bevis for at de stilte krav er oppfylt
Norske leverandører: Firmaattest
Utenlandske leverandører: Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor leverandøren er etablert

3.1.2 *Obligatoriske og ufravigelige krav*

Krav 2:

Leverandøren må være á jour med innbetaling av skatter og avgifter

Dokumentasjonskrav - bevis for at de stilte krav er oppfylt
Skatte- og MVA attest, ikke eldre enn 6 måneder

Krav 3:

Leverandøren skal ha et fungerende HMS- system

Dokumentasjonskrav - bevis for at de stilte krav er oppfylt
HMS egenerklæring undertegnet av daglig leder og representant for de ansatte.

Krav 4:

Leverandøren skal sikre like lønns- og arbeidsvilkår

Dokumentasjonskrav - bevis for at de stilte krav er oppfylt
Egenerklæring om lønns og arbeidsvilkår.

3.1.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav 5:

Leverandøren må ha en finansiell stilling som gjør han i stand til å gjennomføre leveransen.

Dokumentasjonskrav – bevis for at de stilte krav er oppfylt

Det kreves innlevert årsregnskap for siste 3 år.

Dersom det ikke finnes årsregnskap for siste 3 år, skal leverandøren dokumentere sin finansielle stilling ved for eksempel en kredittvurdering.

Oppdragsgiver kan også kreve nærmere dokumentasjon dersom det er uklarheter i ovennevnte opplysninger.

3.1.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav 6:

Ved innleie av lastebil til rene transportoppdrag (delkonkurranse 4) forutsettes det at leverandøren har transportløyve.

Dokumentasjonskrav – bevis for at de stilte krav er oppfylt

Transportløyve blir sjekket mot offentlig register i tilbudsevalueringen.

For delkonkurranse 5 gjelder også:

Dokumentasjonskrav – bevis for at de stilte krav er oppfylt

Det må kunne framlegges sertifikater og annen dokumentasjon på at tilbyder kan oppbevare, frakte og anvende sprengstoff etter gjeldende lovverk.

3.1.5 Det kreves erfaring fra tilsvarende leveranser

Krav 7:

Dokumentasjonskrav – bevis for at de stilte krav er oppfylt

Oversikt over leverandørens viktigste tilsvarende leveranser, om mulig med informasjon om både verdi, tidspunkt og kunder.

3.1.6 Det kreves at leverandøren har tegnet ansvarsforsikring

Krav 8:

Dokumentasjonskrav – bevis for at de stilte krav er oppfylt

Kopi av leverandørens forsikringsbevis eller egenerklæring om at leverandøren vil tegne ansvarsforsikring før rammeavtale undertegnes.

3.1.7 Tekniske krav til utstyret

Krav 9:

Dokumentasjonskrav – bevis for at de stilte krav er oppfylt
Kun gravemaskiner med slangebruddventil og rotator kan tilbys. Alle borerigger skal ha vern mot bevegelige deler Alle borerigger skal ha støvdemping. Alle gravemaskiner skal oppfylle Stage V krav. Alle lastebiler skal oppfylle Euro VI krav

3.1.8 Generelt om dokumentasjon

Det er leverandørens ansvar å skaffe fram fullstendige opplysninger som grunnlag for evalueringen.

Leverandørene må videre være forberedt på at oppdragsgiver kan be om tilleggsdokumentasjon dersom dette anses nødvendig.

4 OPPDRAGSGIVERS KRITERIER FOR VALG AV TILBUD

4.1 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på grunnlag av hvilke tilbud som er de økonomisk mest fordelaktige.

For delkonkurranse 1 – 3 legges følgende tildelingskriterier til grunn:

Pris for anleggsmaskin/lastebil med fører	70 %
Leveringsdyktighet (kapasitet)	10 %
Kvalifikasjon og erfaring for tilbudt personell	20 %

For delkonkurranse 4 legges følgende tildelingskriterier til grunn:

Pris for lastebil med fører	80 %
Leveringsdyktighet (kapasitet)	10 %
Erfaring for tilbudt personell	10 %

For delkonkurranse 5 Borerigg legges følgende tildelingskriterier til grunn:

- Pris for maskin med skytebas	70 %
- Leveringsdyktighet (kapasitet)	10 %
- Kvalifikasjon og erfaring for tilbudt personell	20 %

Tildelingskriterie miljø

Det er valgt å ikke bruke 30% miljø som tildelingskriterium, men isteden stille krav i kravspesifikasjonen knyttet til miljø, da det er vurdert til å gi en bedre miljøeffekt. De vesentlige miljøkrav er Euro 6/stage V.

Ved tildeling vil det kun bli akseptert driftsmessige fullgode lastebiler/ anleggsmaskiner. Dersom en leverandør tilbyr flere lastebiler/maskiner i samme kategori/delkonkurranse legger vi til grunn en gjennomsnittlig fordeling. Hvis tilbyder mener dette ikke er en rimelig fordeling, må dette spesifiseres i prisskjema.

Leveringsdyktighet vurderes med 10 % på kapasitet.

Kapasitet vurderes ut fra antall maskiner og sjåførere. Kombinasjonen 1 maskin + 1 person ligger til grunn for "Kapasitet". Det betyr at score for kapasitet vurderes ut fra laveste antall av maskiner og personell. Altså vil en tilbyder som gir inn to maskiner og fire mannskap bli vektet ut fra antallet to (2).

Kvalifikasjon/erfaring for tilbudt personell under delkonkurranse D1-D3 vurderes som følger: dokumentert kvalifikasjon 15 % og erfaring 5 % (jamfør utfyllt prisskjema). Under kvalifikasjoner blir det evaluert på type sertifiseringer/fagbrev og kurs som blir oppgitt. For erfaring gir 20 års erfaring full score.

Kvalifikasjon vektet som følger (Totalt 15%):

Delkonkurranse D1-D3:

- Fagbrev anleggsmaskinfører: 5%.
- ADK1 sertifikat: 5%.
- Førerkort C: 5%.

Delkonkurranse D5:

- Fagbrev anleggsmaskinfører: 5%
- Bergsprenger sertifikat: 5%
- Bergsprengerleder sertifikat: 5%

Alle som blir tildelt kontrakt må legge fram dokumentasjon på kvalifikasjoner før kontrakt inngås.

Under kvalifikasjoner blir det evaluert på type sertifiseringer og kurs som blir oppgitt.

4.2 Evaluering

Alle godkjente tilbud vil bli evaluert med karakterer, hvor 10 er høyest og 0 er lavest. Tilbyder som kommer best ut i et tildelingskriterium vil få 10 poeng for dette.

Karakter for pris beregnes etter forholds-modell (dvs. i forhold til laveste pris).

Karakter multiplisert med kriteriets vektall gir poengsum for kriteriet. Summert poengsum for alle kriterier, gir total poengsum for tilbudet. Tilbudet med høyest total poengsum, er delkonkurransens beste tilbud.

For delkonkurranse 5 gjelder i tillegg følgende for pris:

Evaluering skjer etter samlet pris for utstyr og materiell.

Samlet pris = Timepris borerigg med skytebas x 100 + kr 15 000 x påslagsprosent

Eksempel:

Timepris borerigg med skytebas kr 1 500 kr/time

Påslagsprosent materiell (tennere, sprengstoff) 15%

Samlet pris = kr 1 500 x 100 + kr 15 000 x 1,15 = kr 167 250

II KRAVSPESIFIKASJON

Oppdragsgivers kravspesifikasjon går fram av vedlagte rammeavtale (vedlegg 1).

III KONTRAKTSVILKÅR

Dette konkurransegrunnlagets kontraktsvilkår går fram av følgende vedlegg:

- Vedlegg 1: Rammeavtale

Hustadvika, 25.9.2026

Stian Hustad

VEDLEGG

Følgende dokument følger vedlagt som del av dette konkurransegrunnlag:

1. Rammeavtale
2. Pris- og spesifikasjonsskjema delkonkurranse 1 - 5
3. Personell- og kvalifikasjonsskjema delkonkurranse 1 - 5
4. Hustadvika kommunes 15 krav til entreprenører